

Solicitud de propuestas para Asistente de programas con Jefferson County Food Policy Council

Contexto y finalidad

El Jefferson County Food Policy Council (*Consejo de Política Alimentaria del Condado de Jefferson*) busca un Asistente de Programa para apoyar nuestra organización, promoción y creación de coaliciones. El Asistente del Programa aumentará la capacidad de nuestra organización para crear un cambio liderado por la comunidad, dirigiendo la administración y la comunicación para el Consejo.

Servicios deseados

- Responsabilidades
 - Administración
 - Agendar reuniones virtuales y/o presenciales mediante Zoom y Google calendar
 - Programar servicios de interpretación lingüística para las reuniones
 - Envío de correos electrónicos recordatorios antes y después de las reuniones
 - Organizar el espacio de reunión, la comida y otros aspectos logísticos de las reuniones presenciales.
 - Planificación de actos del Consejo, como visitas a organizaciones colaboradoras o actividades sociales.
 - Seguimiento de la participación y remuneración de los miembros en las actividades del Consejo
 - Seguimiento de recibos y facturas
 - Traducción del material de las reuniones
 - Pedir suministros
 - Comunicación
 - Organización y gestión de las listas de contactos de los miembros e intercambio de documentos a través de Google Drive y Mailchimp
 - Creación de gráficos y folletos
 - Gestionar la bandeja de entrada compartida de Gmail de la JCFPC
 - Envío de boletines quincenales
 - Gestión de cuentas en redes sociales
 - Seguimiento de las noticias locales, los boletines de las organizaciones asociadas y otras fuentes para compartir información en toda la red.
 - Traducción de materiales

Este trabajo es a largo plazo, sin embargo, este contrato será un compromiso rápido para prestar los

Por la innovación en salud

servicios descritos anteriormente. A medida que se presenten recomendaciones o consideraciones adicionales, existirá la posibilidad de revisarlo y extenderlo.

Trailhead Institute funciona principalmente como una organización virtual cuya oficina se encuentra en Denver, Colorado. Se recomienda a los candidatos que estén en disposición de realizar los servicios de forma virtual.

Cualificaciones deseadas:

- Debe ser bilingüe en inglés y español
- Se dará preferencia a los candidatos que hayan vivido o trabajado anteriormente en el condado de Jefferson.
- Preferencia por candidatos con experiencia de inseguridad alimenticia o marginación dentro del sistema alimenticio
- Organizado y enfocado a las actividades
- Dominio o capacidad para aprender las aplicaciones de Google, Zoom, Mailchimp, Instagram y Facebook.
- Capacidad para enfocarse, adaptarse y prosperar en un entorno de trabajo híbrido a distancia.
- Compromiso para coordinar y completar tareas de forma independiente y a tiempo
- Compromiso con la construcción de poder entre las comunidades para la justicia social, económica y racial a través de las reuniones del Consejo y la comunicación

Requisitos de presentación

Calendario y contactos:

La revisión de solicitudes comenzará el: **1 de septiembre de 2023, y continuará hasta que se seleccione un candidato** Fecha de inicio deseada: **1 de octubre de 2023**

Sesiones de preguntas y respuestas de 15 minutos: 18 de agosto, 22 de agosto inscribese en una opción de horario @ <https://calendly.com/hallienelson/program-assistant-q-a>

Por favor dirija sus consultas sobre esta solicitud de propuestas a jeffcofpc@gmail.com.

Envíos electrónicos por correo electrónico a jeffcofpc@gmail.com.

Se prefiere la presentación electrónica. Si la presentación no es electrónica, por favor envíela por correo a Trailhead Institute, ATTN: Hallie Nelson, 1999 Broadway Suite 600 Denver, CO 80202.

Por favor, **incluya la siguiente** información en su solicitud de RFP:

1. Por favor, incluya un currículum que incluya:
 - a. Áreas de especialización y/o experiencia vital
 - b. Experiencia en administración y comunicación
2. Por favor, indique en su correo electrónico por qué está interesado en este puesto y por qué cree que sería una buena opción.
3. Proporcione el nombre, cargo e información de contacto de tres (3) referencias
4. Formulario W9 completo
5. Información de contacto
6. Tarifas y estructura de honorarios para los trabajos propuestos que no superen los \$15,600

Por la innovación en salud

Por favor envíe los materiales requeridos en cualquier formato, lo importante es que incluya toda la información solicitada. Trailhead se reserva el derecho de solicitar información adicional oral o escrita para complementar todas las declaraciones de cualificación o propuestas escritas, de rechazar todas y cada una de las propuestas y declaraciones de cualificación, y no acepta ninguna responsabilidad por el coste de la preparación de la propuesta.

Coste de los servicios

El contrato será de \$30/hora por 20 horas/semana sin superar los \$15,600

Contrato

Jefferson County Food Policy Council prevé un contrato inicial de 6 meses, con opción a ser extendido. Se puede solicitar un Contrato Maestro de Servicios. Se pedirá a los finalistas que revisen e indiquen cualquier cambio solicitado en el Contrato Maestro de Servicios antes de recibir una oferta.

Condiciones del contrato

El candidato seleccionado firmará un acuerdo jurídicamente vinculante con Trailhead Institute en el que se establecerá el alcance del trabajo, los requisitos para el pago, etc. El contrato podrá ser rescindido de mutuo acuerdo por escrito o en cualquier momento por cualquiera de las partes mediante la entrega de una carta de rescisión de sesenta días.

(60) días de aviso por escrito a la otra parte.

Trailhead Institute se dedica a ofrecer igualdad de oportunidades a todos los empleados y contratistas en función de las cualificaciones relacionadas con el trabajo y la capacidad para realizar un trabajo, sin tener en cuenta la edad, el sexo, la raza, el color, la condición de veterano, la religión, la discapacidad, la orientación sexual, la identidad de género, el estado civil o el origen nacional. Trailhead Institute apoya activamente la colaboración con empresas dirigidas por mujeres, personas de color, miembros de la comunidad LGBTQ+, inmigrantes o refugiados, personas con discapacidad y personas con ingresos bajos o moderados.